

UMOWA UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

zawarta w Sosnowcu, w dniu pomiędzy:

Miejskim Domem Kultury „Kazimierz” z siedzibą: 41-215 Sosnowiec, ul. Główna 19,
NIP: 644 330 84 44, REGON: 240486212,

reprezentowanym przez:

Rafała Rybaka – Dyrektora,
zwanym w dalszej części umowy: „*Domem Kultury*”,

a

....., zam. ul. ,

Pesel:..... ,

numer telefonu.....

zwanym w dalszej części umowy: „*Uczestnikiem*”.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Na podstawie niniejszej umowy, Uczestnik zgłasza swoje dziecko:,
do udziału w organizowanych przez Dom Kultury zajęciach
pn..... oraz zobowiązuje się do uiszczania na rzecz Domu
Kultury opłat z tego tytułu.

§ 2

1. Zajęcia będą prowadzone w siedzibie Domu Kultury w okresie **od 4.10.2021r. do 24.06.2022r.**
W przypadku wprowadzenia ograniczeń lub obowiązków o charakterze epidemicznym, zajęcia mogą być prowadzone w systemie zdalnym.
2. Zajęcia będą organizowane zgodnie z opracowanymi harmonogramami. Harmonogramy zajęć będą udostępniane na stronie internetowej Domu Kultury.
3. Dom Kultury zastrzega sobie możliwość zmiany ustalonego harmonogramu zajęć z przyczyn organizacyjnych, ekonomicznych bądź administracyjnych. Wszelkie informacje w tym przedmiocie będą ogłaszane na stronie internetowej.

§ 3

1. Zajęcia mają charakter odpłatny. Uczestnik zobowiązuje się do uiszczania opłat z okresach miesięcznych.
2. Nieobecność dziecka na zajęciach nie uprawnia Uczestnika do żądania zwrotu lub obniżenia opłaty.

OŚWIADCZENIA STRON

§ 4

1. Strony oświadczają, że są w pełni umocowane i władne do zawarcia oraz wykonania umowy.
2. Strony zapewniają się wzajemnie, że zawarcie i wykonanie umowy nie narusza praw lub obowiązków innych podmiotów oraz że nie istnieją jakiegokolwiek okoliczności faktyczne lub prawne, które mogłyby z tego tytułu narazić je na odpowiedzialność wobec osób trzecich.

§ 5

1. Dom Kultury oświadcza, iż jest wyłącznym organizatorem zajęć.
2. Dom Kultury zapewnia, że zajęcia będą prowadzone przez wykwalifikowanych instruktorów.
3. Uczestnik oświadcza, iż jest przedstawicielem ustawowym / opiekunem prawnym dziecka uczestniczącego w zajęciach.
4. Uczestnik deklaruje, że stan zdrowia oraz predyspozycje psychofizyczne dziecka nie stanowią przeszkody dla udziału w zajęciach. W każdym przypadku pogorszenia się stanu zdrowia dziecka, zmiany predyspozycji psychofizycznych bądź wystąpienia innych okoliczności, które wykluczają udział dziecka w zajęciach lub stwarzają niebezpieczeństwo dla zdrowia dziecka – Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego rozwiązania niniejszej umowy w trybie § 10 ust. 3.

§ 6

1. Uczestnik oświadcza, iż zapoznał się z opublikowanymi na stronie internetowej Domu Kultury:

- a) Regulaminem uczestnictwa w zajęciach.
 - b) Obowiązujących w siedzibie Domu Kultury zasadach bezpieczeństwa wprowadzonych na okoliczność zwalczania i przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się COVID-19.
 - c) Zasadami gromadzenia i przetwarzania danych osobowych podmiotów zawierających umowy cywilnoprawne z Domem Kultury.
2. Uczestnik zobligowany jest do zapoznania dziecka z postanowieniami regulaminu zajęć i zagwarantowania, że dziecko będzie stosować postanowienia tego regulaminu.

§ 7

1. Uczestnik zobligowany jest do zagwarantowania, iż dziecko w toku przebywania w siedzibie Domu Kultury będzie przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz reżimów / obowiązków / wytycznych sanitarnych, a ponadto wprowadzonych przez Dom Kultury zasad bezpieczeństwa związanych ze zwalczaniem i przeciwdziałaniem COVID 19.
2. Uczestnik nie może dopuścić do udziału w zajęciach dziecka, które:
 - a) Wykazuje objawy zakażenia COVID 19 lub innej choroby zakaźnej.
 - b) Objęte jest izolacją, kwarantanną, nadzorem epidemicznym etc.
 - c) Miało bezpośredni kontakt z osobą zakażoną COVID-19 w okresie określonym przez służby sanitarne lub obowiązujące przepisy prawne.
3. Uczestnik ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu naruszenia obowiązków określonych w ust. 1 i 2.

§ 8

1. Uczestnik wyraża zgodę na rejestrowanie fragmentów zajęć przez Dom Kultury przy wykorzystaniu urządzeń utrwalających dźwięk i obraz. Dom Kultury uprawniony jest do nieodpłatnego wykorzystywania i rozpowszechniania tych zapisów (nagrań, fotografii etc.) na cele związane z prowadzeniem działalności statutowej.
2. W zakresie określonym w ust. 1, Uczestnik nieodpłatnie zezwala Domowi Kultury na wykorzystywanie wizerunku dziecka. Zezwolenie obejmuje rozpowszechnianie wizerunku dziecka poprzez udostępnianie na stronie internetowej, mediach społecznościowych oraz zamieszczanie we wszelkich materiałach zewnętrznych i wewnętrznych Domu Kultury (w tym: w publikacjach, katalogach, materiałach promocyjno-reklamowych) związanych z prowadzoną działalnością statutową.

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

§ 9

Strony uzgadniają, iż niniejsza umowa została zawarta na czas określony – tj. od dnia **4 października 2021 r.** do dnia **24 czerwca 2022 r.**

§ 10

1. Każda ze stron uprawniona jest do wcześniejszego rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem siedmiodniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Oświadczenie o wypowiedzeniu wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy w każdym czasie na zasadzie wzajemnego porozumienia.
3. Dom Kultury legitymuje się prawem do jednostronnego rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, tj. bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku:
 - a) Pozostawania przez Uczestnika w co najmniej siedmiodniowej zwłoce z zapłatą wynagrodzenia za udział dziecka w zajęciach.
 - b) Stwierdzenia, iż dziecko w toku zajęć nie przestrzega postanowień regulaminu zajęć lub obowiązujących zasad epidemicznych.

OPLATY ZA ZAJĘCIA

§ 11

1. Uczestnik zobowiązuje się płacić Domowi Kultury zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne (opłatę za zajęcia) w wysokości **zł brutto** (słownie:).
2. Opłatę, o której mowa w ust. 1, Uczestnik będzie uiszczać z góry w okresach miesięcznych, każdorazowo do 10 dnia każdego miesiąca kalendarzowego, Płatności będą realizowane przelewem na rachunek bankowy Domu Kultury **nr 06 1020 2313 0000 3002 0579 8055**. Za dzień płatności strony ustalają dzień zaksięgowania wpłaty na rachunku bankowym Domu Kultury.

3. Na wniosek Uczestnika zgłoszony w terminie do końca danego miesiąca kalendarzowego, Dom Kultury potwierdzi płatność poprzez wystawienie faktury. Uczestnik wyraża zgodę na przysyłanie mu faktur w wersji elektronicznej na następujący adres mailowy:

.....

4. W razie uchybienia terminom płatności, Dom Kultury będzie naliczał odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 12

Dom Kultury legitymuje się prawem niedopuszczenia dziecka do udziału w zajęciach w razie pozostawania przez Uczestnika w zwłoce z uiszczeniem opłat.

§ 13

W razie odwołania zajęć opłata miesięczna zostanie proporcjonalnie obniżona. Nadpłata z tego tytułu zostanie zwrócona Uczestnikowi przelewem na rachunek bankowy, z którego Uczestnik uiszczył opłatę. Nadpłaty będą zwracane pod koniec każdego kwartału tj. 31.12.2021r., 31.03.2022r., 30.06.2020r.

POSTANOWIENIA DODATKOWE

§ 14

1. Z ważnych powodów Dom Kultury zastrzega sobie uprawnienie do jednostronnego odwołania zajęć objętych harmonogramem. Informacja w tym przedmiocie będzie ogłaszana na stronie internetowej Domu Kultury.

2. Dom Kultury legitymuje się prawem odwołania lub przerwania zajęć w każdym czasie, jeśli konieczność taka uzasadniona będzie stanem technicznym obiektu, awarią, przerwami w dostawie mediów lub innymi okolicznościami mającymi znaczenie dla bezpieczeństwa użytkowników obiektu.

3. Strony zgodnie przyjmują ryzyko odwołania uzgodnionych terminów zajęć z powodu wprowadzenia przez odpowiednie organy lub obowiązywania przepisów, norm, ograniczeń, obowiązków, reżimów sanitarnych etc. związanych z przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się lub zwalczaniem COVID-19.

4. Odwołane zajęcia nie będą odrabiane w innych terminach.

5. Uczestnik zrzeka się wobec Domu Kultury wszelkich roszczeń wynikających z wykonania uprawnień przewidzianych w ust. 1 – 4.

6. Postanowień ust. 2 - 3 nie stosuje się w przypadku prowadzenia zajęć w systemie zdalnym.

§ 15

1. Dom Kultury nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy wniesionych na zajęcia, a ponadto nie odpowiada za rzeczy pozostawione przez uczestników zajęć.

2. Dom Kultury ponosi odpowiedzialność za dziecko uczestniczące w zajęciach wyłącznie w okresie od momentu rozpoczęcia zajęć do momentu ich zakończenia.

§ 16

1. Uczestnik w pełnym zakresie przyjmuje oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez dziecko Domowi Kultury lub osobom trzecim w toku prowadzonych zajęć.

2. W stosunku do szkód wyrządzonych Domowi Kultury, strony dopuszczają możliwość wspólnego oszacowania szkody oraz ustalenia sposobu jej naprawienia poprzez spisanie stosownego protokołu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17

Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie przez Dom Kultury swoich danych osobowych oraz danych osobowych dziecka, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.

§ 18

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie spory, które mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego rzeczowo i miejscowo dla siedziby Domu Kultury.

4. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

DOM KULTURY

UCZESTNIK